

TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ O C
SECRETARIA DE EDUCACION

ENTIDAD PRODUCTORA	SECRETARIA DE EDUCACION DE BOGOTÁ
UNIDAD ADMINISTRATIVA	UNIDAD DE EDUCACION SUPERIOR
PERIODO	6
VIGENCIA	(24/10/2001-05/10/2008)

FECHA		
25	10	2019

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y/O ASUNTOS	RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL			PROCEDIMIENTO
			CT	E	S	
2	ACTAS					
2 19	Actas Junta Directiva Fondo de Financiacion	20	X			Una vez cumplido el tiempo de retencion en cada una de las fases de archivo, se conservaran en su totalidad las Actas de la Junta Directiva de cada uno de los Fondos de Financiamiento de Educacion Superior al año, con el fin de evidenciar la asignacion de recursos para credito educativo a los estudiantes egresados del sistema educativo oficial y mantener el patrimonio documental de la Secretaria de Educacion del Distrito el Plan Sectorial de Educacion, la Ley General de Educacion (Ley 115 de 1994) y la Ley 715 de 2001 Este procedimiento se hara teniendo en cuenta los articulos 10, 24 y el capitulo VII (Conservacion de Documentos) del Acuerdo 007 de 1994 "Reglamento General de Archivos", el Acuerdo 048 de 2000 "Por el cual se desarrolla el articulo 59 del capitulo 7 -conservacion de documentos-, del reglamento general de archivos sobre conservación preventiva, conservación y restauración documental" para la posterior utilizacion de medios tecnologicos para su preservacion como lo indica el articulo 56 del Acuerdo 007 de 1994
46	PROYECTOS					
46 7	Proyectos Intersectorial e Interinstitucional	20		X		Estos documentos se retendran por 20 años en el archivo de la SED luego de los cuales se eliminaran debido a que las informaciones de estos documentos se consolidan en los contratos y los proyectos de inversión para su ejecucion La eliminación se hara teniendo en cuenta el artículo 3 de la ley 594 de 2000 "Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones", articulos 18, 25, 26 27 del Acuerdo 007 de 1994 "Reglamento General de Archivos", artículo 3 del Acuerdo 06 de 1996 "Por el cual se crea el comite evaluador de Documentos del Archivo General de la Nacion"

Subsecretaria de Gestion Institucional
Director de Servicios Administrativos
(Responsable Gestion Documental)

ALVARO FERNANDO GUZMAN LUCERO
ELIECER VANEGAS MURCIA

Firma
Firma
Fecha

06 DIC 2019

- CT Conservacion Total
- E Eliminacion
- MT Medio Tecnologico
- S Selecccion