

TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARIA DE EDUCACION

ENTIDAD PRODUCTORA	SECRETARÍA DE EDUCACION
UNIDAD ADMINISTRATIVA	COORDINACION GENERAL DE APOYO A LA EDUCACION PESTADA POR PARTICULARES
PERIODO	4
VIGENCIA	(26/12/1995-10/06/1998)

FECHA		
25	10	2019

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y/O ASUNTOS	RETENCIÓN	DISPOSICIÓN FINAL			PROCEDIMIENTO
			CT	E	S	
26	HISTORIAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	20	X			Estos documentos se conservaran gracias a la información sobre el desarrollo de la red educativa locativa en el distrito (contando la construccion funcionamiento o el cierre por motivos de riesgo de la zona, falta de espacio para cobertura o por exceso de oferta en la zona), se conservará y su tiempo de retención en el archivo central Este procedimiento se hara teniendo en cuenta los artículos 10, 24 y el capítulo VII (Conservacion de Documentos) del Acuerdo 007 de 1994 "Reglamento General de Archivos", el Acuerdo 048 de 2000 ""Por el cual se desarrolla el articulo 59 del capítulo 7 - conservación de documentos-, del reglamento general de archivos sobre conservación preventiva, conservacion y restauración documental" para la posterior utilizacion de medios tecnologicos para su preservación como lo indica el artículo 56 del Acuerdo 07 de 1994

Subsecretaría de Gestion Institucional **ÁLVARO FERNANDO GUZMAN LUCERO**

Director de Servicios Administrativos **ELIECER VANEGAS MURCIA**
(Responsable Gestion Documental)

Firma

Firma

Fecha 06 DIC 2019

- CT Conservacion Total
- E Eliminación
- MT Medio Tecnológico
- S Selecccion