

¡REALIZA UN EVENTO SEGURO!



Ten presente que...

En algunas ocasiones, por motivo de nuestro trabajo, debemos realizar reuniones o actividades recreativas y culturales con nuestros compañeros de trabajo. Es por eso que te compartimos algunas pautas de prevención a tener en cuenta antes y durante la realización de estos eventos.



Antes de realizar el evento:

Inspecciona previamente el lugar donde se realizará el evento, verificando:

- Que existan rutas de evacuación y salidas de emergencias, suficientes para el número de personas que asistirá al evento.
- Número de equipos contra incendio y su correcto funcionamiento.
- Estado de los elementos del botiquín para atender primeros auxilios.
- Baños limpios, con piso seco, jabón y papel.
- Pisos sin huecos o desniveles que pongan en riesgo el transitar de los asistentes.
- Áreas sin obstáculos, regueros o elementos punzantes.
- Campo o canchas de juegos en buen estado y limpios.
- En caso de instalar plataformas para la realización del evento verifica que se encuentren bien sujetadas para evitar que sean inestables.
- Sugiere a los asistentes el uso de calzado y ropa cómoda, accesorios como gorra, bloqueador y demás elementos necesarios que garanticen comodidad y seguridad según las actividades a desarrollar.

No olvides Tener a la mano la siguiente información:

Los datos de contacto del personal que coordina y apoya el evento: conductores, coordinador de transporte, administradores de sede, brigadistas, personal de aseo y mantenimiento, entre otros.

El listado de los asistentes, con teléfono y número de contacto, en caso de presentarse alguna emergencia.



Importante...

- Verifica, entre los asistentes, si alguien posee algún tipo de limitación o condición de salud que se deba tener en cuenta para la actividad. Por ejemplo: alergias o consumo de medicamentos especiales.
- Señala los desniveles, el piso irregular y las áreas que, por seguridad, es recomendable no acceder o se prohíbe ingresar.
- Valida que el proveedor que suministra la alimentación, cuente con certificado de salubridad vigente.

Al momento de iniciar el evento, suministra la siguiente información a los asistentes:

- Normas de seguridad o advertencias del lugar donde se realizará el evento.
- Áreas de acceso restringido y peligros identificados, con sus medidas de prevención.
- Recordar que se debe caminar despacio y observar las condiciones del piso.
- Rutas de evacuación, punto de encuentro, ubicación del botiquín y equipos de emergencias.

